

Приложение №1
к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении

УТВЕРЖДАЮ: 
Исполнительный директор муниципального образования
Ижевский городской округ»
(полномочный представитель)
В.С.Магдыч
" " 20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЧЕХОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

(наименование муниципального учреждения)

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

1. Уникальный номер услуги 8010110.99.0.БВ24БТ62000
2. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход.
3. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 8 лет
4. Вид деятельности муниципального учреждения Дошкольное образование

N	Код вида деятельности	Наименование вида деятельности
1	2	3
1	85.11	Реализация основных образовательных программ дошкольного образования (услуга).

5. Вид муниципального учреждения бюджетное

6. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующего содержание муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующего условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				
						Наименование показателя	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	277030000331 Ю2774001	1. Обучающиеся до 8 лет без ограничений возможностей здоровья;	Очная	Группа полного дня		Полнота реализации образовательной программы Доля родителей (законных предст.) удовлетвор. условиями и качеством предлагаемой услуги. Доля своевременного	100%	100%	100%	100%

2	277030000331 Ю2774001	2. Обучающиеся до 8 лет с ограниченными возможностями здоровья;	Очная	Группа полного дня			устран. нарушений, выявленных в результате проверок надзорными органами	71%	71%	71%
							Посещаемость одним ребенком за отчетный период	71%	71%	71%
							По юнта реализации образовательной программы	100%	100%	100%
							Доля родителей(законных предст.) удовлетв. условиями и качеством предлагаемой услуги.	100%	100%	100%
							Доля своевременного устран. Нарушений, выявленных в результате проверок надзорными органами	100%	100%	100%
							Посещаемость одним ребенком за отчетный период	0%	0%	0%

Источник информации о значениях показателей (исходные данные для расчета)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10%

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующег о содержании муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующег о условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			
					Наименование показателя	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	277030000331 Ю2774001	1. Обучающиеся до 8 лет без ограниченных возможностей здоровья;	Очная	Группа полного дня	Число обучающихся	40	40	40
2	277030000331 Ю2774001	2. Обучающиеся до 8 лет с ограниченными возможностями здоровья;	Очная	Группа полного дня	Число обучающихся	0	0	0

Источник информации о значениях показателей: табель учёта посещаемости детей

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным: 10%

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги

1. Обращение родителей

2. Регистрация осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3. Прием детей осуществляется при наличии места в соответствующей возрастной группе.

4. К письменному заявлению прилагаются следующие документы:
- направление;

- медицинская карта ребенка, оформленная детской поликлиникой по месту жительства ребенка, заверенная печатью медицинского учреждения.

7.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

-ФЗ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

-ФЗ от 06.10.1999№184-ФЗ « Об общих принципах организации законодательных и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ»;ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»

-Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам дошкольного образования»;

-Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

-СанПИН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

8. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

N	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема в дошкольное учреждение и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	Во время приема детей в учреждение и по мере обращения
2	Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
3	Информационные стенды	В помещениях на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах; - режим работы администрации и учреждения	По мере и изменения
4	Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в квартал
5	Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости

9. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация Учреждения;
- реорганизация Учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- приостановление деятельности Учреждения по решению суда;
- отзыв лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- возникновение чрезвычайных обстоятельств;

10. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено ее оказание на платной основе:

Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

- Закон РФ № 07 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части государственной поддержки граждан, имеющих детей»

-Решение окружного Совета депутатов Багратионовского городского округа от 21.10.2020 N 64 "Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования "Багратионовский городской округ".

Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф) : Совет депутатов Багратионовского городского округа

Размер платы (цена, тариф): 2090 рублей в месяц

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующего содержание муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующего условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Размер платы (цена, тариф)
1	2	3	4	5	6
1	277030000331Ю2774001	1.Обучающиеся до 8 лет без ограничений возможностей здоровья;	Очная	руб	2090
2	277030000331Ю2774001	2.Обучающиеся до 8 лет с ограниченными возможностями здоровья;	Очная	руб	0

11. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

N п/п	Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Калининградской области, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1	Внутренний контроль: 1) оперативный контроль 2) контроль итоговый 3) тематический контроль	1) по конкретному обращению заявителя 2) по итогам полугодия и года 3) подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году	Управление образования администрации муниципального образования «Багратионовский ГО»

12. Требования к отчетности (промежуточной отчетности) об исполнении муниципального задания:

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания - ежеквартально

Представление предварительного отчета о выполнении муниципального задания (да/нет) да

Срок представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания - ежеквартально

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания :

12.1. Все показатели, приведенные в отчете, должны соответствовать данным первичной учётной документации, имеющейся в учреждении. При составлении сведений должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в них данных.

При заполнении сведений о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги, указываются данные о среднегодовой численности обучающихся.

Представление статистического отчёта 85-К – ежегодно, до 15 января следующего за отчетным года.

13. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля) за исполнением муниципального задания - нет

Заведующий МБДОУ Чеховский детский сад
(должность)

" " _____ 202__ г.

А.В.Митина
(расшифровка подписи)



2													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Источник информации о значениях показателей (исходные данные для расчета)

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

7. Показатели, характеризующие объем работы (при наличии):

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующего содержание муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующего условия оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Описание работы	Значения показателей объема работы			
						Наименование показателя	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

8. Основания для досрочного прекращения муниципального задания <6>

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

N п/п	Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Калининградской области, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1			

10. Требования к отчетности (промежуточной отчетности) об исполнении муниципального задания:

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Представление предварительного отчета о выполнении муниципального задания (да/нет)

Срок представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____
Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____
11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания _____

Заведующий МБДОУ Чеховский детский сад
(должность)

" " 202 г.



А.В. Митина
(расшифровка подписи)

- <1> Номер муниципального задания.
- <2> Заполняется в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.
- <3> Заполняется при наличии показателей качества, установленных в базовом (отраслевом) перечне, в отношении соответствующей муниципальной услуги или работы.
- <4> Заполняется в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения.
- <5> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).
- <6> При установлении муниципального задания на оказание одновременно нескольких муниципальных услуг (выполнение работ) идентичные пункты по указанным услугам (работам) заполняются однократно в последнем разделе соответствующей части муниципального задания.