Митина Анастасия Владимировна

Подписан: Митина Анастасия Владимировна
DN: ИНН=390704633904, СНИЛС=20721097731, E=chehovomarina@mail.ru, C=RU, S=Калининградская область, L=г.Багратионовск, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЧЕХОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД""", G=Анастасия Владимировна, SN=Митина, CN=Митина Анастасия Владимировна
Основание: Утверждаю.Заведующий МБДОУ
Местоположение: место подписания
Дата: 2022-09-01 13:37:35
Foxit Reader Версия: 10.0.1

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Чеховский детский сад»

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Чеховский детский сад»
на 2022– 2023 учебный год

«**Принято**»
на заседании Педагогического совета
(Протокол № 1 от «___ » августа 2022 г.)

п. Чехово, 2022 г.

Содержание

Пояснительная записка 3

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 3

1.1. Реализация образовательных программ 9

1.2. Работа с семьями воспитанников

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа 12

2.2. Работа с кадрами 15

2.3. Контроль и оценка деятельности 16

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы 19

3.2. Безопасность 22

3.3. Ограничительные меры 26

Пояснительная записка

ЦЕЛИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2022/23: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1. Усовершенствовать способы реализации дополнительных общеразвивающих программ.
2. Укрепить физическое здоровье воспитанников .
3. Познакомить воспитанников с государственными символами страны.
4. Создать благоприятные условия для совершенствования и повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Продолжать работу МБДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.
2. Продолжать работу, направленную на развитие художественно-эстетической деятельности с целью развития творческих, эстетических и музыкальных способностей дошкольников;
3. Продолжать работу по экологии;
4. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов через участие в семинарах, а также прохождение курсовой подготовки в соответствии с ФГОС ДО.
5. Разработать и внести коррективы в программу воспитания. Внести работу по патриотическому направлению.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ
1.1.1. Реализация ООП

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Подготовить список воспитанников дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, заведующий

Организация на отрытом воздухе массового мероприятия к Дню знаний	До 1 сентября	Воспитатели
Организация на отрытом воздухе массового мероприятия ко Дню здоровья	До 7 октября	Воспитатели
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	воспитатели
Организация на отрытом воздухе массового мероприятия, посвященного празднику День земли	До 22 апреля	Воспитатели
Организация на отрытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	До 5 мая	Воспитатели
Организация на отрытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	До 30 мая	Воспитатели старшей группы
Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, заведующий
Образовательная работа		
Проверить и по необходимости актуализировать основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	заведующий
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели

Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ООП	Май-август	заведующий

1.1.2. Развлекательно-досуговая деятельность детей

1.1.2.1. Праздники и развлечения.

Срок	Содержание	Участники	Ответственный
IX	Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» Праздник «День Знаний» Спортивное развлечение «Осенний марафон»	Все возрастные группы	Воспитатели
X	Праздник урожая Праздник «Здравствуй, осень золотая!», «Осенняя ярмарка» Праздник, посвященный Дню пожилого человека	Все возрастные группы	Воспитатели
XI	Концерт, посвященный Дню Матери.	Все возрастные группы	воспитатели
XII	Новогодние праздники: «День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу» «Новогодняя сказка» Спортивное развлечение «Зимние забавы»	Все возрастные группы	Воспитатели
I	Кукольный театр «Путешествие по русским народным сказкам» Спортивное развлечение - «Малые зимние игры» Музыкальное развлечение «Рождественские колядки»	Все возрастные группы	Воспитатели
II	Спортивное развлечение «Я, как	Все возрастные группы	Воспитатели

	папа!» Спортивный праздник «Папа может все, что угодно!» Праздник «День защитника отечества!» Праздник «Мы - герои!»		
III	Театрализованные развлечения «Широкая Масленица» Праздник «Мамочка любимая» Развлечение «В гости к бабушке» Праздник «Весенняя капель» Праздник «Музыкальное кафе» Развлечение «Мы - спортсмены»	Все возрастные группы	Воспитатели
IV	Музыкальное развлечение «День смеха» Развлечение «В гостях у солнышка» Спортивный досуг «Дорога в космос» Развлечение «День Эколенка» «Пасха Красная»	Все возрастные группы	Воспитатели
V	Концерт «День Победы» Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!» Выпускной бал для малышей: «Вот какие мы большие!» Выпускной бал: «До свидания, детский сад!»	Все возрастные группы	Воспитатели

1.1.2.2. Образовательные события, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры.

Месяц	Дата	Образовательные события	Участники
Сентябрь	1 3 В течении года 2-8	День знаний День солидарности в борьбе с терроризмом Дни финансовой грамотности Неделя безопасности	Все группы

Октябрь	4 5	День гражданской обороны День учителя	Ст. группа Все группы
Ноябрь	4 26	День народного единства День матери в России	Ст. группа Все группы
Декабрь	3 12	День Неизвестного солдата День Конституции	Ст. группа
Январь	27 27-31	День полного освобождение Ленинграда от фашистки блокады (1944 год) Мир без насилия	Ст. группа
Февраль	23	День Защитника Отечества	Все группы
Март	8 25-30 23-29	Международный женский день Всероссийская неделя детской и юношеской книги Всероссийская неделя музыка для детей и юношества	Все группы Все группы/воспитатели Все группы/воспитатели
Апрель	12 30	День Космонавтики День Пожарной охраны	Все группы Все группы
Мая	9	День Победы советского народа в ВОВ 1941-1945гг	Все группы
Июнь	1 6 12 22	Международный день защиты детей День русского языка-Пушкинский день России День России День памяти и скорби-день начала ВОВ	Все группы Все группы Все группы

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Воспитатели, заведующий, дом детского творчества г.Багратионовска
Формирование учебных групп	Август, декабрь	Воспитатели, заведующий
Составление расписаний дополнительных занятий	Август, декабрь	заведующий
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по	Апрель-август	Воспитатели, заведующий

дополнительным общеразвивающим программам		

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Завхоз, воспитатели
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Завхоз, воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Завхоз, заведующий
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Воспитатели, заведующий
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Воспитатели, заведующий
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период;	Май	заведующий

– требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр		

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Собрания и сбор согласий (обработку персональных данных, видео и фотосъёмку и т.п.) для вновь пришедших воспитанников.	Август	Заведующий
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Воспитатели, заведующий
– оценка работы детского сада	Май	
Опросы: – способы и удовлетворённость взаимодействия с работниками детского сада	Май	Воспитатели, заведующий
– удовлетворённость готовностью ребенка к школе	Август	
Совместная деятельность		
1.Проведение Дня Знаний.	сентябрь	воспитатели групп
1.Заседание родительского комитета. 2. «Золотая волшебница осень» - практикум по изготовлению поделок из природного материала.	октябрь	Воспитатели

1 Дискуссия: «Организация безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста (антитеррор)». 2. «Украсим елочку» - практикум по изготовлению поделок из бросового материала» 3.Участие родителей в новогодних праздниках.	декабрь	Воспитатели
1. Участие родителей в проекте «Гуляют ребятки в зимние Святки». 2. Проект «Полное освобождение от фашисткой блокады Ленинграда» 3. Мир без насилия	январь	Воспитатели
1 Участие в акции «Птичья столовая» 2. Практикум «Здоровье ребенка в наших руках» 3. Круглый стол «Формирование детско-родительских отношений» 4. Создание семейных газет к праздникам 23 февраля и 8 марта	февраль	Воспитатели
1.Помощь в проведении конкурса детских работ «Ключик творчества».	март	Воспитатели
1.Собрание родителей выпускной группы. 2. Проект «Мама, папа, я-здоровая семья»	апрель	Воспитатели
1. Организация работы по подготовке детского сада к новому учебному году 2. Конкурс стихов «День победы»	май	Воспитатели
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Воспитатели
Консультация «Адаптация ребенка в детском саду»	Август-сентябрь	Воспитатели
Консультация «Профилактика коронавирусной инфекции»	октябрь	Воспитатели
Консультация «Оздоровление детей во время прогулок на свежем воздухе».	ноябрь	Воспитатели
Консультация «Как с пользой провести зимние каникулы».	декабрь	Воспитатели

Консультации для родителей «В семье будущий первоклассник»	апрель	Воспитатели
Консультация «Организация безопасного летнего отдыха».	май	Воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, воспитатели
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатели
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели
	Старшая группа: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели
Декабрь	Все группы: «Организация и проведение новогодних утренников» «Безопасные каникулы»	Воспитатели групп
Апрель	Все группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»; Подготовительная группа: «Весёлый выпускной»	Воспитатели групп
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
август	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение всего периода	воспитатели
Составление режима дня групп	август	воспитатели
Составление диагностических карт	В течение всего периода	воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	заведующий
Сопровождение молодых педагогических работников	В течение всего периода	заведующий
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	заведующий

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	заведующий

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема, содержание	Срок	Ответственные

Семинар-практикум № 1 «Методика проведения НОД по Подготовке к обучению грамоте» Задачи: 1. Систематизировать знания педагогов о формах и методах проведения занятий по данному направлению. 2.Способствовать росту педагогического мастерства.	Сентябрь	Заведующий воспитатели групп
Семинар №2 «Современные формы взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса» Задачи: 1.Повысить педагогическое мастерство педагогов по данному разделу 2. Научить эффективному планированию и проведению работы по взаимодействию с родителями воспитанников.	март	Заведующий воспитатели групп

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет №1: Утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	август	Заведующий, воспитатели групп
Педсовет № 2: «Экологические проспекты»	Ноябрь	Заведующий, воспитатели групп
Педсовет № 3: «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка»	Январь	Заведующий, воспитатели групп

Педсовет № 4: «Наши успехи, итоги работы за учебный год»	Май	Заведующий, воспитатели групп

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

N	Тема курсов	Должность	Ф.И.О педагога	Сроки
1.	Курсы повышения квалификации (КОИРО)	Воспитатель	Бычкова С.Г	В 2023 году
2.	Курсы повышения квалификации (КОИРО)	Воспитатель	Иванова О.А	В 2023 году
4.	Курсы повышения квалификации в системе духовно-нравственного воспитания (КОИРО)	Воспитатели	Иванова О.А Козорезова Г.Ф Бычкова С.Г	В 2023 году
5.	Подготовка к 1 квалификационной категории	воспитатель	Козорезова Г.Ф	В 2022-2023 году
6.	Подготовка к высшей категории	воспитатель	Иванова О.А Бычкова С.Г	В 2022-2023 году
6.	Посещение семинаров	Все воспитатели		В 2022 /2023 учебном году
7.	Обучение по пожарной безопасности	Завхоз, заведующий	Морозова О.В Митина А.В	2022-2023 году

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, завхоз

Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, , завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Завхоз
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежеквартально	заведующий
Организация НОД по подготовке к обучению грамоте в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь	заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение	Ежемесячно	заведующий

		групп, наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	заведующий
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	заведующий

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий

Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

2.3.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	**Срок**	**Ответственный**
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	август	Заведующий, завхоз
Проверка сайта учреждения	сентябрь	Заведующий

Блок III. ХОЗЯЙТСВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследование и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка публичного доклада	Июнь–июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	завхоз

3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: • поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги • поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	Сентябрь-октябрь	заведующий
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Сентябрь	Заведующий
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	Сентябрь	Заведующий, завхоз
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов; – оборудования для игровых комнат;	Апрель-май	Заведующий

3.1.4. Мероприятия по преодоления последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный

Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада
Переход на электронный кадровый документооборот	Сентябрь – октябрь	заведующий

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения террористического акта	Октябрь, март	Заведующий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	завхоз
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию	декабрь	заведующий
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить ежедневный осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов	Ежедневно	Сторож, завхоз
Обеспечить поддержание в исправном состоянии кнопки тревожной сигнализации и СКУД.	Ежедневно	Заведующий и завхоз
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками		
Провести инструктаж о порядке действий при обнаружении на территории подозрительного (бесхозного) предмета	7.10.22 10.30	Заведующий

Порядок действий при совершении террористического акта в форме скоротечного нападения	7.10.22 11.30	Заведующий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Заведующий
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заведующий,
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкцию о действиях персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Заведующий
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	Июнь-август 2023 г	Заведующий, завхоз
Проверить работоспособность котельной	Июль 2023 г	Заведующий
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Июль 2023 г	Заведующий
Провести ревизию пожарного инвентаря	Август 2023	Заведующий
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому	Ноябрь	Заведующий

обслуживанию систем противопожарной защиты		
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Заведующий
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Завхоз
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Воспитатели
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с планом	Заведующий,
Направление работников в учебные центры на обучение по программам ДПО в области пожарной безопасности	По мере необходимости	Заведующий,
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	В соответствии с планом	Заведующий
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года по плану воспитателей	Воспитатели

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		

Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Февраль 2023 г	Заведующий, завхоз
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	По необходимости	завхоз
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Ежедневно	
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	воспитатели
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	Сентябрь, январь	воспитатели
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний – термометрия с помощью бесконтактных термометров;	Ежедневно утром	Ответственный по приказу и воспитатели

Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Младшие воспитатели
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю	завхоз
Следить за порядком обработки посуды	Ежедневно	завхоз
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	Воспитатели групп

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Чеховский детский сад» на 2022/2023 учебный год, утвержденным заведующим _____г, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				